



PROGRAM STUDI S1 AKUNTANSI

UJIAN KOMPREHENSIF SEMESTER GENAP 2021/2022

I. TAHAP PENDAFTARAN

1. Uji Turnitin

- 1) Mengirim file skripsi (bab 1 – 5) dalam bentuk **word** dengan format nama file adalah **NPM_Nama_Skripsi_2021.2** melalui email ke turnitin.akuntansi@gmail.com
- 2) Skripsi yang tidak lolos uji turnitin (>32,5%) akan dikirim kembali ke mahasiswa untuk direvisi dan diajukan ulang
- 3) Skripsi yang telah lolos uji turnitin ($\leq 32,5\%$) akan dijadwalkan ujian jika telah memenuhi persyaratan pendaftaran ujian.

2. Mengisi form pendaftaran ujian komprehensif melalui link di bawah ini:

bit.ly/UJIANKOMPREGENAP2021

dengan persyaratan sebagai berikut:

- 1) Mahasiswa telah menyelesaikan minimal 138 SKS dengan nilai minimal C sesuai kurikulum yang berlaku.
- 2) Mahasiswa telah mendapat persetujuan dosen pembimbing untuk mengikuti ujian komprehensif
- 3) Mahasiswa telah menyelesaikan pembayaran sesuai ketentuan.
- 4) Mahasiswa telah mengupload sertifikat toefl atau brevet atau sertifikat workshop/ pelatihan/ kompetensi lainnya pada menu SKPI melalui akun SIKAD mahasiswa.

Catatan: berkas SKPI yang belum diupload menjadi syarat pengambilan Ijazah

3. Mengirimkan berkas ujian skripsi yang terdiri dari:

- 1) Transkrip Nilai Terakhir (dari SIKAD mahasiswa)
- 2) KRS Skripsi semester Genap 2021/2022
- 3) Bebas keuangan untuk ujian skripsi pada semester Genap 2021/2022
- 4) Hasil uji turnitin (sesuai yang telah diterima melalui email turnitin)
- 5) SK dosen pembimbing skripsi semester Genap 2021/2022
- 6) Lembar konsultasi skripsi dari SIKAD mahasiswa
- 7) Sertifikat toefl atau brevet atau sertifikat workshop/ pelatihan/ kompetensi lainnya pada menu SKPI melalui akun SIKAD mahasiswa.
- 8) Bukti upload sertifikat toefl atau brevet atau sertifikat workshop/ pelatihan/ kompetensi lainnya pada menu SKPI melalui akun SIKAD mahasiswa.
- 9) File Pdf skripsi yang telah ditandatangani oleh dosen pembimbing dan File presentasi skripsi dalam bentuk Power point (Ppt) dengan format nama file **NPM_Nama_ujianskripsi_2021.2**
- 10) Berkas ujian skripsi dikirim melalui email:

s1akt.stei.2@gmail.com

II. PELAKSANAAN UJIAN

1) Jadwal Ujian

JADWAL UJIAN KOMPREHENSIF SEMESTER GENAP 2021/2022

NO	JADWAL UJIAN	PENDAFTARAN TERAKHIR
1	13 - 18 Juni 2022	6 - 11 Juni 2022
2	20 - 25 Juni 2022	13 - 18 Juni 2022
3	27 Juni - 2 Juli 2022	20 - 25 Juni 2022
4	4 - 8 Juli 2022	27 Juni - 2 Juli 2022
5	11 - 16 Juli 2022	4 - 8 Juli 2022
6	18 - 23 Juli 2022	11 - 16 Juli 2022
7	25 - 29 Juli 2022	18 - 23 Juli 2022
8	1 - 6 Agustus 2022	25 - 29 Juli 2022
9	8 - 13 Agustus 2022	1 - 6 Agustus 2022
10	15 - 20 Agustus 2022	8 - 13 Agustus 2022
11	22 - 27 Agustus 2022	15 - 20 Agustus 2022

- 2) Pelaksanaan ujian komprehensif mengikuti ketentuan yang berlaku dengan tetap menerapkan protokol kesehatan.
- 3) Ujian komprehensif dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
- 4) Jadwal pelaksanaan ujian komprehensif akan diinformasikan melalui email dan grup Whatsapp skripsi semester Genap 2021
- 5) Mekanisme pelaksanaan ujian komprehensif dan penjelasan lebih lanjut terkait ujian komprehensif akan diinformasikan sebelum jadwal ujian.

III. REVISI SKRIPSI

- 1) Revisi skripsi diselesaikan paling lambat 2 minggu setelah ujian komprehensif.
- 2) Revisi skripsi dilakukan sesuai masukan dosen penguji 1 dan 2 yang dicantumkan pada form revisi skripsi (form C)

IV. PENGESAHAN PROGRAM STUDI

- 1) Skripsi telah mendapatkan persetujuan dosen penguji dan dosen pembimbing atas revisi yang telah diajukan dengan melampirkan form revisi yang telah ditandatangani.
- 2) Mahasiswa mengirimkan **file pdf skripsi** yang telah ditandatangani dosen penguji dan dosen pembimbing dan **file artikel ilmiah** yang merupakan ringkasan dari skripsi, melalui link berikut:

bit.ly/PENGESAHANSKRIPSIS1AKUNTANSIGENAP2021

- 3) Skripsi yang telah mendapatkan pengesahan kepala program studi akan dikirim ke mahasiswa melalui email.

Mengetahui,

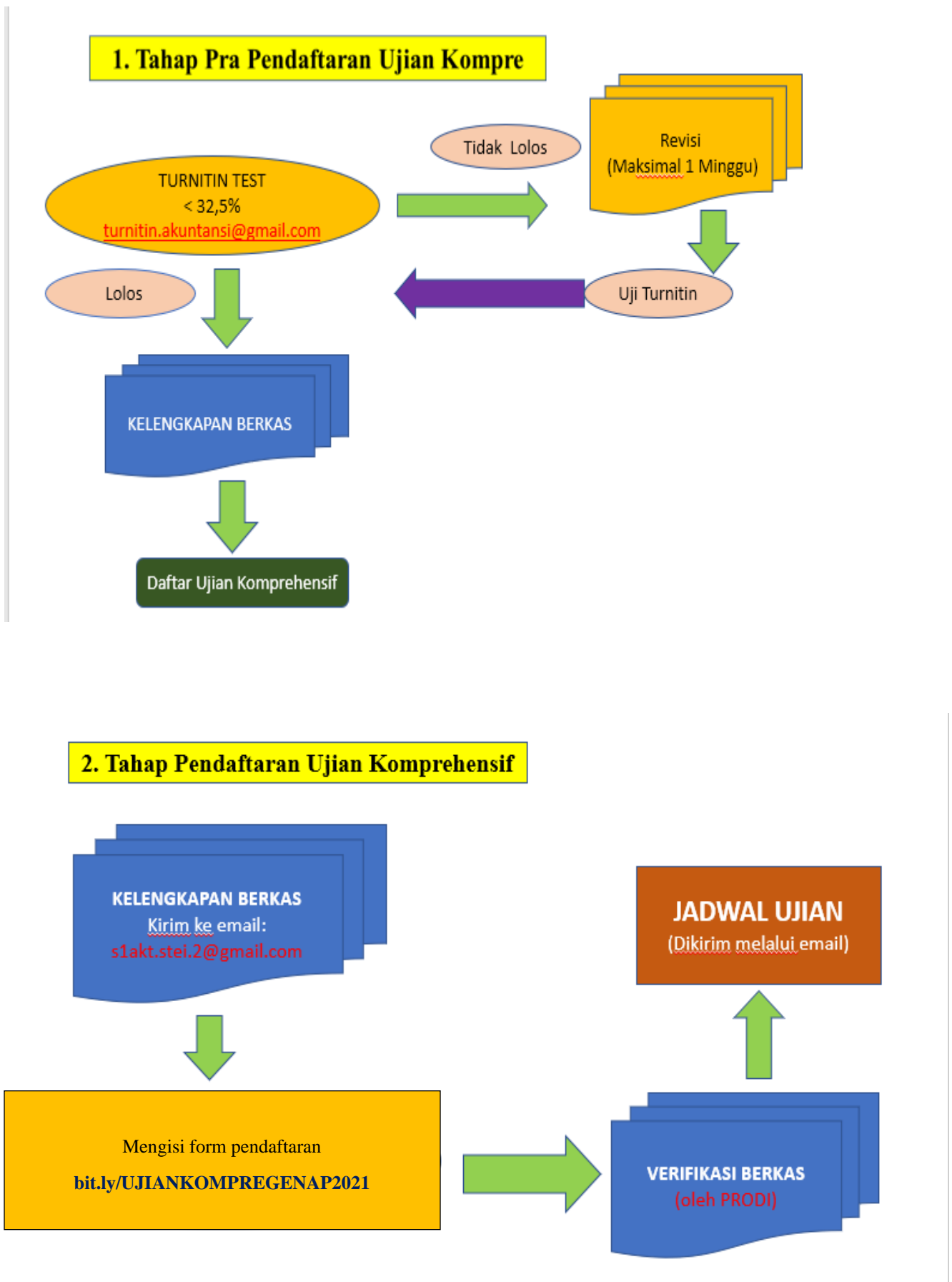
Dr. Dahlifah, SE, M.Si, CSRS, CSRA
Kepala Departemen Akuntansi

Jakarta, 4 April 2022

Siti Almurni, SE, M.Ak
Kepala Program Studi S1 Akuntansi

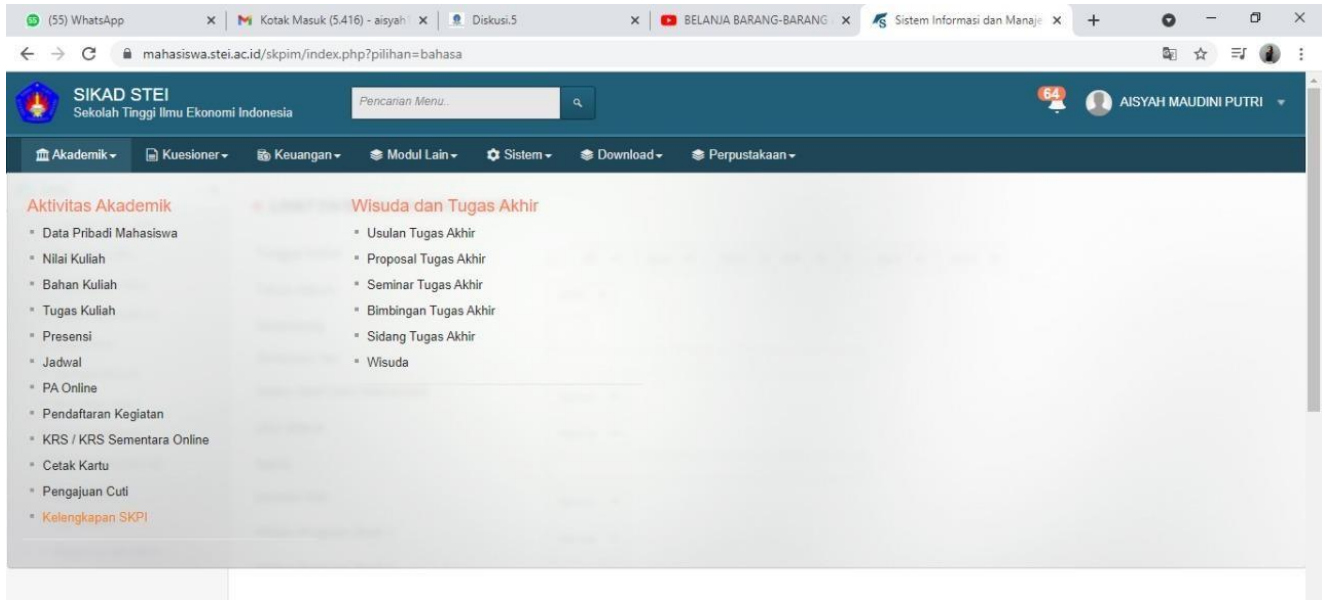
Lampiran:

1. Bagan Alur Pendaftaran Ujian Komprehensif

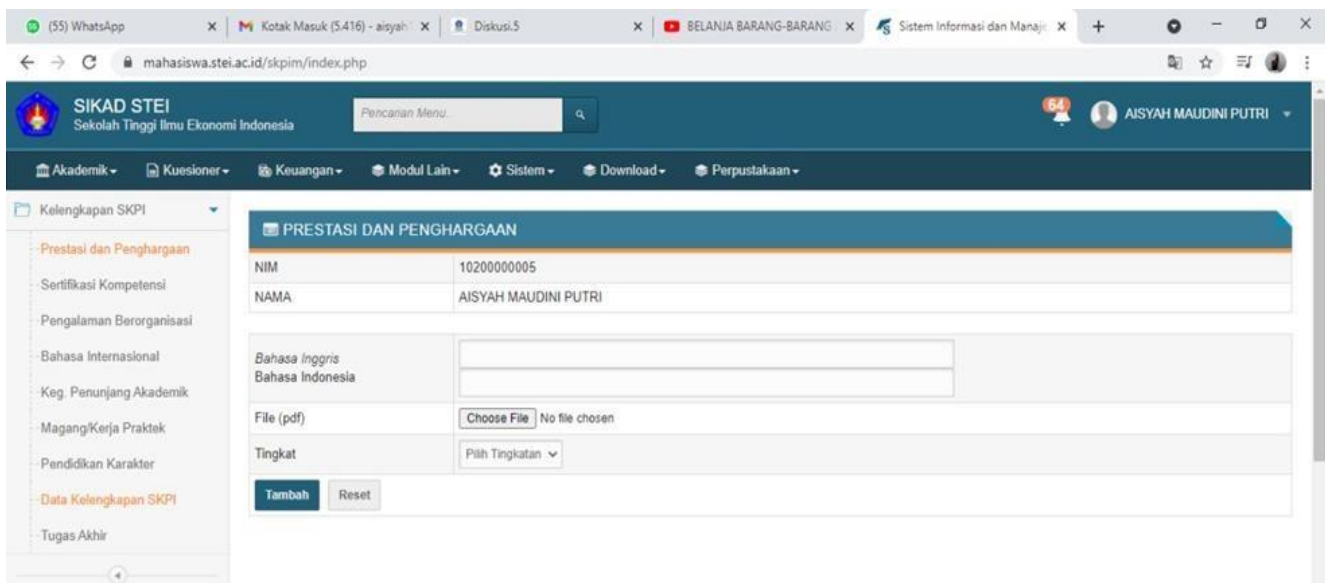


2. Langkah-langkah Upload Berkas SKPI

- 1) Klik Akademik
- 2) Klik kelengkapan SKPI



- 3) Klik item SKPI sesuai dengan berkas yang akan diupload
- 4) Klik choose file lalu upload berkas
- 5) Klik tambah



Komponen SKPI dan Dokumen yang diupload

No	Komponen SKPI	Dokumen Pendukung
1	Prestasi dan Penghargaan	Sertifikat prestasi dalam bidang ilmu akuntansi (hibah penelitian/kompetisi dan kejuaraan), seni, budaya, olahraga tingkat nasional/ regional/ internasional
2	Sertifikasi Kompetensi	Sertifikat uji kompetensi akuntansi/audit/perpajakan/pasar modal; Sertifikat sertifikasi profesi. (missal: Brevet, Accurate)
3	Pengalaman berorganisasi	Sertifikat/ SK sebagai anggota atau pengurus organisasi profesi/ organisasi mahasiswa/ organisasi kemasyarakatan, ikut serta dalam kepanitiaan
4	Bahasa Internasional	Sertifikat TOEFL/TOEIC/IELTS/Bahasa asing lainnya yang masih berlaku dari institusi yang bereputasi
5	Kegiatan Penunjang Akademik	Sertifikat/ Surat Keterangan dalam kegiatan akademik dan non akademik (seminar/ workshop sesuai bidang ilmu, kegiatan sosial, surat keterangan jabatan tertentu di tempat bekerja bagi yang sudah bekerja).
6	Magang/ Kerja Praktek	Surat Keterangan telah mengikuti kegiatan Magang/ Kerja Praktek dari STEI atau dari instansi tempat Magang/Kerja Praktek
7	Pendidikan Karakter	Sertifikat/ Surat Keterangan telah mengikuti pelatihan kepemimpinan/ pelatihan kepribadian/ Pelatihan <i>Super Great Memory</i>
8	Tugas Akhir	Berita Acara Ujian Komprehensif/ Ujian Tugas Akhir dan tuliskan Judul Skripsi/ Tugas Akhir dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris